



OCHRONA PŁAZÓW OCHRONA GATUNKÓW

REGULAMIN KONKURSU INICJATYW LOKALNYCH WOJ. KUJAWSKO – POMORSKIEGO – WSPARCIE DLA RÓŻNORODNOŚCI BIOLOGICZNEJ – REGULAMIN KONKURSU NA VOUCHER

1. Konkurs organizowany jest w ramach projektu pn. „Ochrona różnorodności biologicznej poprzez edukację przyrodniczo – ekologiczną w ośrodku edukacji terenowej w rezerwacie przyrody »Las Piwnicki«”, Realizowanego w ramach konkursu nr RPKP.04.05.00-IZ.00-04-174/18 dla Osi priorytetowej 4 – Region przyjazny środowisku, działania 4.5 Ochrona przyrody.

2. Organizator konkursu

Stowarzyszenie Tilia,
ul. Przysiecka 13, 87-100 Toruń
tel./fax +48 56 657 60 85
email: tilia@tilia.org.pl

3. Cele konkursu

- 1) kształtowanie postaw i świadomości obywatelskiej w zakresie **różnorodności biologicznej** oraz działań informacyjno-edukacyjnych przyczyniających się do zwiększenia wiedzy na temat ładu przestrzennego, gospodarki odpadami (w tym m.in. ograniczenie powstawania odpadów oraz segregacji odpadów) oraz zanieczyszczenia powietrza (aspekt smogowy)
- 2) aktywna i kreatywna promocja idei **różnorodności biologicznej**, zarówno w środowisku osób zaangażowanych w ochronę środowiska, jak i poza nim,
- 3) wdrażanie **różnorodności biologicznej** na szczeblu lokalnym, w tym także wsparcie już wcześniej prowadzonych działań w zakresie społecznym, ekonomicznym i ekologicznym.

4. Informacje o konkursie

Informacje na temat konkursu udziela Organizator za pośrednictwem następujących środków porozumiewania się:

- 1) strona internetowa: www.ochronagatunkowa.edu.pl, zakładka: Konkursy
- 2) telefonicznie pod numerem: 56 657 60 85 wew. 85
- 3) e-mail: tilia@tilia.org.pl

5. Zadanie konkursowe

5.1. Vouchery będą przyznawane na przygotowanie i realizację zadań.

5.2. Wskazane jest, aby zadania odnosiły się do aspektów **różnorodności biologicznej** – angażujące społeczność np. dzieci i młodzież, przyczyniające się do **podnoszenia świadomości ekologicznej**. Przykładowe tematy mogą dotyczyć:

- a) bioróżnorodność (np. ochrona drzew bądź planowane nasadzenia),

- b) promocja wiedzy dotyczącej wody (np. oszczędzanie wody),
- c) ochrona zwierząt – zwierzęta domowe i hodowlane,
- d) produkcja i oszczędzanie energii,
- e) ładu przestrzennego
- f) postępowania z odpadami
- g) przeciwdziałanie niskiej emisji (smog) – promocja zachowań prozdrowotnych związanych z ocieplaniem budynków,
- h) wsparcie dla grup wiekowych, płciowych, niepełnosprawnych (np. w jaki sposób seniorzy mogą wykorzystać swój czas na rzecz ochrony środowiska?),
- i) współpraca międzypokoleniowa – wymiana doświadczeń i usług, dzielenie się czasem itp.,
- j) promocja zdrowej żywności
- k) estetyka i jakość życia – działania mające na celu dbanie bądź odtwarzanie lokalnej przestrzeni publicznej np. elementy krajobrazu czy architektury,
- l) działania artystyczne promujące zrównoważony rozwój – np. mural, koncert, warsztaty (literackie, teatralne itp.).

5.3. Priorytetowo traktowane będą zadania, które wpiszą się w realizowanie zadań dot. **różnorodności biologicznej** bądź rozpoczną jej promocję na poziomie lokalnym.

5.4. Nie będą akceptowane zadania, które dotyczą promocji nacjonalizmu, ksenofobii, rasizmu, seksizmu, wyzysku. Projekt nie może polegać na wsparciu lub zmierzać do wsparcia partii politycznych, możliwa jest jednakże promocja uczestnictwa w polityce jako aktywności obywatelskiej.

6. Uczestnicy Konkursu

Uczestnikami konkursu mogą być placówki oświatowe działające na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, tj.

- a) przedszkola,
- b) szkoły,

7. Miejsce realizacji projektów

Projekty w ramach przyznanych Voucherów powinny być zrealizowane na terenie województwa kujawsko – pomorskiego i w miejscach publicznie dostępnych, otwartych dla osób pragnących uczestniczyć w projekcie, w tym na terenie placówki oświatowej.

8. Wartość Vouchera

Pojedyncze wsparcie może wynosić maksymalnie do 3000,00 zł. Koszty dot. Vouchera zostaną pokryte po wystawieniu faktury na organizatora konkursu zgodnie z zaakceptowanym wnioskiem o dofinansowanie.

9. Budżet i harmonogram

Voucher powinny zostać wykorzystane zgodnie z budżetem i harmonogramem działań ustalonym we wniosku. Ewentualna zmiana budżetu lub harmonogramu musi zostać zaakceptowana przez Organizatora.

10. Wkład własny

Uczestnik konkursu nie jest zobowiązany do wniesienia wkładu własnego.

11. Koszty kwalifikowane

11.1. Voucher powinien zostać wykorzystany na pokrycie realnych i uzasadnionych w opisie projektu kosztów.

11.2. Środki pochodzące z Voucher powinny być wydatkowane na realizację projektu i nie mogą zostać przeznaczone na pokrycie następujących wydatków:

- a) koszty niezwiązane bezpośrednio z projektem,
- b) koszty gadżetów promocyjnych,
- c) zakup budynków, lokali, gruntów,
- d) koszty związane z działalnością gospodarczą Uczestnika konkursu,
- e) koszty związane z działalnością polityczną i religijną,
- f) kary, grzywny, mandaty, podatki,
- g) koszt zakupu alkoholu
- h) koszty osobowe wymagające zawierania umów cywilnoprawnych i umów o pracę

12. Harmonogram Konkursu

Harmonogram konkursu jest następujący:

- a) **do dnia 30 września 2020 r.** – przesłanie karty zgłoszenia udziału w konkursie poprzez formularz on-line na stronie internetowej konkursu: www.ochronagatunkowa.edu.pl
- b) **do dnia 30 października 2020 r.** – termin składania wniosków poprzez pocztą elektroniczną tj. przesłanie skanów dokumentów konkursów
- c) **do dnia 13 listopada 2020 r.** – ocena złożonych w konkursie wniosków i wyłonienie projektów do wsparcia
- d) w przypadku niewykorzystania środków przeznaczonych na konkurs ogłoszony zostanie dodatkowy nabór wniosków
- e) **do dnia 18 listopada 2020 r.** – poinformowanie laureatów i ogłoszenie wyników na stronie internetowej konkursu: www.ochronagatunkowa.edu.pl
- f) **do dnia 30 listopada 2020 r.** - termin złożenia w biurze Organizatora oryginalnych dokumentów konkursowych przez wnioskodawców, którym przydzielone zostało wsparcie
- g) **od listopada 2020 do 30 kwietnia 2021 r.** - realizacja zadań określonych we wniosku
- h) **do dnia 15 stycznia 2021 r.** – nadsyłanie sprawozdań częściowych ze zrealizowanych zadań.
- i) **do dnia 30 maja 2021 r.** – nadsyłanie sprawozdań końcowych ze zrealizowanych zadań.
- j) **do 30 czerwca 2021 r.** – rozliczenie realizacji zadań

13. Zgłoszenie do konkursu - wnioskowanie o Voucher

13.1. Zgłoszenie do konkursu następować będzie poprzez przesłanie karty zgłoszenia on-line do której link umieszczony jest na stronie: www.ochronagatunkowa.edu.pl w zakładce Konkursy

13.2. Wnioski należy złożyć na formularzu dostępnym na w/w stronie internetowej.

13.4. Wniosek należy wypełnić, wydrukować, podpisać, zeskanować i wysłać na adres email: tilia@tilia.org.pl

W tytule należy wpisać:

Konkurs inicjatyw lokalnych woj. Kujawsko – pomorskiego

Wsparcie dla różnorodności biologicznej

13.5. Wyłonieni w konkursie laureaci, którym przyznane zostaną dotacje, zobowiązani będą dostarczyć do biura Organizatora kompletny, podpisany wniosek wraz z załącznikami (budżet, do którego tabela znajduje się również w formularzu wniosku) do dnia 30 listopada 2020.r. do godz. 16.00. Liczy się data wpływu do biura Organizatora. Nie złożenie dokumentów w wyznaczonym terminie skutkować będzie wykluczeniem placówki z udziału w konkursie i przyznaniem dotacji uczestnikom z listy rezerwowej.

13.6. Przesłany plik powinien (1) zostać oznaczony danymi wnioskodawcy, (2) zawierać nazwę projektu.

14. Ocena zgłoszonych wniosków

14.1. Zgłoszone wnioski będą oceniane w dwustopniowym procesie przez Jury Konkursu.

14.2. I stopień obejmuje ocenę formalną, tj. czy wniosek spełnia następujące warunki formalne:

- a) wniosek został przesłany w regulaminowym terminie,
- b) wniosek został wypełniony i podpisany (i pieczęć) na prawidłowym formularzu,
- c) wniosek zawiera budżet,
- d) wnioskowana kwota jest zgodna z warunkami konkursu, czyli nie przekracza 3000,00 zł,
- e) wszystkie pola wniosku zostały wypełnione.

14.3. Organizator może jednokrotnie poinformować o konieczności uzupełnienia warunku formalnego np. podpisu pod wnioskiem.

14.4. II stopień obejmuje cenę merytoryczną, tj. Jury Konkursu oceni wnioski biorąc pod uwagę m.in. następujące cechy projektu:

- a) zgodności działań z celami konkursu,
- b) uwzględnienie elementów bioróżnorodności biologicznej - sprawdzane będzie czy wnioskodawca w świadomy i kreatywny sposób opisał jak realizować będzie projekt w praktyce.
- c) uwzględnienie aktywnych form i metod pracy, np. prowadzenie zajęć w terenie, warsztatów angażujących lokalną społeczność, szkołę, współpracy różnych grup ludzi zwiększającej tzw. kapitał społeczny, skala przedsięwzięcia (zaangażowanie społeczności lokalnej, mieszkańców miejscowości, gminy, miasta, itd.),
- d) długoterminowość – punktowane będzie, czy działania będą miały kontynuację w ramach innych planowanych bądź trwających projektów,
- e) zaplanowane efekty rzeczowe i ewentualna promocja medialna,
- f) liczbę i status partnerów zaangażowanych w projekt (np. samorządy, organizacje społeczne, media, komitety rodzicielskie, firmy i inni),
- g) spójność budżetu z opisem działań we wniosku,
- h) poprawność kalkulacji budżetu.

14.5. Wnioski, które nie uzyskają pozytywnej oceny I stopnia (nie będą spełniały kryteriów formalnych), nie będą poddane ocenie II stopnia (ocenie merytorycznej).

15. Zasady punktacji

15.1. Na II. etapie oceny wniosku Jury będzie przyznawało punkty za poszczególne elementy zawarte w formularzu wniosku. Maksymalna liczba punktów wynosi 40.

15.2. Wnioski rozpatrywane będą z podziałem na powiaty województwa kujawsko-pomorskiego, z których wpłyną wnioski. W każdym powiecie, z którego wpłyną wnioski spełniające wymogi formalne i merytoryczne zostanie przyznany voucher placówce, która uzyska najwyższą ilość punktów. W przypadku niewykorzystania całej puli pozostałe środki przyznane zostaną wg kryterium punktacji.

15.3. Punkty przyznawane będą według następujących zasad:

- a) Idea projektu oraz jego streszczenie (informacja o związku projektu z ochroną bioróżnorodności biologicznej) - maks. 5 pkt.
- b) Przewidywana liczba uczestników projektu oraz krótki opis grup społecznych, do których kierowane jest działanie: 1 – 20 osób = 3 pkt.
21 – 50 osób = 5 pkt.
Powyżej 50 osób = 10 pkt.
- c) Opis potrzeb lokalnych na które odpowiada projekt – maks. 5 pkt.
- d) Cel projektu – maks. 5 pkt. (*konkretny, dobrze zdefiniowany, możliwy do realizacji w określonym czasie i odpowiadający na konkretne potrzeby oraz zbieżny z warunkami konkursu, powinien uwzględniać realizację zasady zrównoważonego rozwoju*)
- e) Opis działań i harmonogram – 10 pkt
- f) Planowane efekty projektu (rzeczowe i/lub medialne/promocyjne) – maks. 5.
- g) Wszystkie pola muszą być wypełnione. Jury już na etapie oceny formalnej może odrzucić wniosek, jeżeli określonej pozycji nie będzie można przyznać żadnego punktu.

15.3. Dofinansowanie uzyskają tylko te wnioski, które uzyskają minimum 70% maksymalnej liczby punktów.

16. Jury Konkursu

Jury Konkursu składać się będzie z osób współpracujących z Stowarzyszeniem „Tilia”

17. Rozstrzygnięcie konkursu

17.1. Jury wybierze Laureatów Konkursu **do dnia 13 listopada 2020 r.** – wyłonienie wniosków do wsparcia grantami w formie vouchera, **a do dnia 18 listopada 2020** beneficjent zostanie poinformowany o wyborze jego wniosku.

17.2. Laureaci zostaną powiadomieni pocztą elektroniczną, tradycyjną, telefonicznie lub w inny skuteczny sposób.

17.3. Wyniki konkursu, łącznie z punktacją wniosków oraz listą rezerwową zostaną opublikowane na stronie Organizatora.

17.4. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do publikacji nazw laureatów konkursów oraz wykorzystania wszelkich materiałów powstałych podczas realizacji zadań.

17.5. Po dostarczeniu oryginalnych dokumentów dotyczących zadania do biura Organizatora zostanie podpisana umowa pomiędzy Stowarzyszeniem „Tilia”, a placówką oświatową do dnia 11 grudnia 2020 r.

18. Przekazanie grantu

18.1. Voucher przekazany zostanie w następujący sposób:

- a) do podpisaniu umowy zostanie przekazany Voucher na podstawie, którego będzie można dokonywać wydatków
- b) dokumenty zakupu (rachunki, faktury) muszą być wystawione na Organizatora konkursu.

18.2. Laureat Konkursu ponosi odpowiedzialność za ewentualny obowiązek podatkowy powstały w związku z otrzymaniem Vouchera i obowiązany jest we własnym zakresie dopełnić wszelkich formalności podatkowych łącznie z uiszczeniem kwoty ewentualnego podatku.

18.3. Wraz z przyjęciem Vouchera dyrektor placówki oświatowej przyjmuje odpowiedzialność finansową za zgodne z umową zrealizowanie zadań. W przypadku nie zrealizowania zadań placówka zobowiązana zostanie do zwrotu otrzymanych środków.

19. Bezpieczeństwo uczestników

Laureaci Konkursu zobowiązani są we własnym zakresie zapewnić uczestnikom ich projektów bezpieczeństwo według obowiązujących przepisów.

20. Rozliczenie grantu

20.1. Rozliczenie Vouchera następuje przez wykazanie dowodów poniesionych wydatków oraz zawartych umów z odroczonym terminem płatności, poprzez przedstawienie kserokopii rachunków, faktur, umów.

20.2. Poniesione koszty należy przedstawić w formularzu rozliczeniowym.

20.3. Rozliczenie finansowe wraz ze sprawozdaniami winno być przesyłane zostać przesłane do Organizatora konkursu.

21. Informacja o wsparciu finansowym

Laureat ma obowiązek poinformowania, że realizowane zadania, zostały wsparte przez Stowarzyszenie „Tilia” poprzez umieszczenie takiej informacji na produktach (ulotki, publikacje, strony internetowe, prezentacje, murale, etc.) powstałych w związku z voucherem. Obok informacji należy również zamieścić logotypy projektowe.

22. Puła grantów

22.1. Organizator przeznacza 69.000 złotych brutto, które rozdysponowane zostaną na vouchery zgodnie z punktacją przyznaną poszczególnym wnioskoms (maksymalnie 3000 zł brutto na jeden voucher) do wyczerpania środków.

22.2. Vouchery zostaną rozdysponowane wśród 23 powiatów woj. kujawsko – pomorskiego jeśli będzie taka możliwość rozdzielania spośród nadesłanych wniosków konkursowych.

23. Postanowienia końcowe

23.1. Rozstrzygnięcia podejmowane przez Jury i Organizatora są ostateczne.

23. 2. Nadesłanie karty zgłoszenia udziału w konkursie jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu konkursu.

23.1. W uzasadnionych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w regulaminie konkursu.